Centro de Solidariedade Padre Enzo

Relatório 1º Semestre
(Jan/Jun) 2026

Rua Amaro Jaime da Silva, s/n - Loteamento Clarissa, CEP: 55.578-000 - Tamandaré - PE
Telefax (81) –3676-2810, inscrito no CNPJ sob o nº. 03.620.722/0001-37
E-mail: crechetamandare@hotmail.com

1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório de Atividades apresenta as principais ações, projetos, avanços e resultados desenvolvidos pela **Associação Padre Enzo** durante o primeiro semestre de 2026, período marcado pela continuidade e pelo fortalecimento do trabalho institucional voltado à promoção da educação, da formação humana, da proteção social e do desenvolvimento integral de crianças, adolescentes e suas famílias.

As atividades do semestre tiveram início ainda no período natalino, a partir do dia **25 de dezembro de 2025**, com a realização da **Campanha de Verão**, iniciada durante a Missa de Natal e fortalecida pelo envolvimento dos colaboradores nas ações externas da instituição. Durante esse período, a equipe acompanhou o Padre Arlindo diariamente nas celebrações religiosas e nos demais eventos de louvor, que reúnem aproximadamente **3.000 pessoas**. Esses momentos constituíram importantes espaços de divulgação das ações da Associação Padre Enzo, de prestação de contas à comunidade e de aproximação com a sociedade, possibilitando apresentar o trabalho desenvolvido diariamente e convidar as pessoas a conhecerem de perto a realidade da instituição, participarem de suas vivências e tornarem-se apoiadoras e madrinhas da Associação.

A Campanha de Verão foi encerrada no **quarto sábado do mês de janeiro**, com a realização do **Dia da Consciência Cristã**, consolidando um período de mobilização, divulgação e fortalecimento dos vínculos entre a instituição, seus colaboradores, parceiros e comunidade.

Paralelamente às ações externas, a Associação manteve seu compromisso com o aprimoramento da gestão institucional. Ao longo do semestre, foram realizadas **reuniões da Diretoria, reuniões de coordenação e reuniões com as equipes**, promovendo espaços de planejamento, avaliação, alinhamento e acompanhamento das ações desenvolvidas pelos diferentes setores.

No campo da infraestrutura, importantes melhorias foram realizadas com o objetivo de proporcionar maior segurança, conforto e bem-estar às crianças e aos profissionais. Destaca-se a **climatização de todas as salas de aula**, viabilizada por meio de emenda parlamentar destinada especificamente a essa necessidade. Também foi implantado o **sistema de alarme contra incêndio**, fortalecendo as medidas preventivas e de segurança da instituição.

Outro investimento importante foi o início da **substituição da fiação elétrica da instituição**, considerando a necessidade de manutenção e adequação da estrutura elétrica do prédio, que vinha apresentando instabilidades na distribuição de energia. A intervenção representa uma ação preventiva e necessária para garantir maior segurança, estabilidade e adequação das instalações, contribuindo para a continuidade e qualidade dos serviços oferecidos.

No mês de janeiro, foi realizada a **primeira semana de formação profissional de 2026**, reafirmando o compromisso da Associação com a qualificação permanente de seus colaboradores. A programação contemplou temas relevantes para o cotidiano institucional. Entre eles, a palestra **"A importância de falar sobre Saúde Mental"**, conduzida pela psicóloga **Aline Barbosa**, proporcionando um momento de reflexão e sensibilização sobre a importância do cuidado com a saúde emocional.

Em seguida, foi abordado um tema de grande relevância para a proteção das crianças e adolescentes: **a implantação dos protocolos de atendimento a crianças vítimas de violência**, conduzida pela assistente social **Elaini Cristina**. A formação teve como objetivo fortalecer os conhecimentos da equipe e contribuir para a construção de procedimentos cada vez mais seguros, responsáveis e adequados diante de situações de violência ou suspeita de violação de direitos.

No âmbito da formação pedagógica continuada, foi realizado ainda um estudo sobre **formas de comunicação alternativa**, conduzido de maneira on-line pela psicoterapeuta **Laure Nunes**, ampliando os conhecimentos da equipe e contribuindo para práticas pedagógicas mais inclusivas e adequadas às diferentes necessidades das crianças atendidas.

A partir do dia **02 de fevereiro de 2026**, foram retomadas integralmente as atividades institucionais, conforme o planejamento anual. A Associação manteve sua capacidade de atendimento, alcançando **362 crianças e adolescentes**, distribuídos entre a Educação Infantil e o serviço de contraturno escolar, garantindo a continuidade das ações educacionais, sociais, culturais e formativas.

Também foi dada continuidade ao **Projeto de Alimentação Saudável e Segurança Alimentar**, desenvolvido a partir da contemplação em edital da **Fundação Arena Salvador**, que possibilita o fortalecimento das ações relacionadas à alimentação e à segurança alimentar, incluindo avaliação nutricional e aporte financeiro direcionado à alimentação das crianças e adolescentes atendidos.

Com o objetivo de atender de maneira cada vez mais qualificada às demandas do **Projeto CRIESP**, a instituição também ampliou a carga horária dos profissionais responsáveis pelo acompanhamento psicopedagógico e psicológico educacional, passando a contar com **8 horas semanais de atendimento**, fortalecendo não apenas a capacidade quantitativa de atendimento, mas, principalmente, a qualidade do acompanhamento oferecido.

2.ASSEMBLEIA GERAL

No campo da governança institucional, merece destaque a realização da **Assembleia Geral Ordinária**, ocorrida no dia **18 de março de 2026**, na sede da instituição, com a participação de **35 associados**, sendo 13 presencialmente e 22 representados por procuração, além da participação on-line. Durante a Assembleia, foi apresentada e aprovada a **prestação de contas referente ao exercício de 2025**, reafirmando o compromisso da Associação com a transparência, a responsabilidade e a boa gestão dos recursos.

Na mesma ocasião, foram apresentados requerimentos referentes à exclusão de associados brasileiros e italianos. Em reconhecimento à relevante trajetória de associados fundadores, foi proposta e aprovada a classificação destes como **Associados Beneméritos**, tanto brasileiros quanto italianos. As questões foram submetidas à votação e aprovadas por unanimidade, fortalecendo o reconhecimento institucional daqueles que contribuíram para a construção e consolidação da história da Associação Padre Enzo.

Assim, o primeiro semestre de 2026 foi marcado pela **continuidade das ações, pelo fortalecimento da gestão, pela qualificação profissional, pela melhoria da infraestrutura, pela ampliação das estratégias de proteção e acompanhamento das crianças e adolescentes e pela manutenção das parcerias e projetos institucionais**.

A Associação Padre Enzo segue empenhada em garantir a eficiência, a credibilidade e a qualidade de suas ações, mantendo como princípio fundamental o compromisso com a transformação social e com a construção de oportunidades para crianças, adolescentes e famílias em situação de vulnerabilidade. Este relatório busca, portanto, apresentar de forma transparente e organizada as atividades realizadas, os investimentos efetuados e os caminhos percorridos pela instituição ao longo deste primeiro semestre, reafirmando seu compromisso com a comunidade e com a continuidade de um trabalho desenvolvido com responsabilidade, dedicação e propósito.

03.CAPTAÇÃO DE RECURSOS

1. APRESENTAÇÃO

O primeiro semestre de 2026 foi marcado pela continuidade e pelo fortalecimento das ações desenvolvidas pelos setores de Captação de Recursos e Comunicação do Centro de Solidariedade Padre Enzo / Projeto Tamandaré. O período foi dedicado ao relacionamento com doadores, padrinhos e parceiros, à prospecção de novos apoiadores, ao fortalecimento da presença institucional e à comunicação das ações que materializam a missão da organização.

Para o exercício de 2026, foi estabelecida a meta anual de **R$ 500.000,00**, com referência mensal de **R$ 41.666,66**, valor correspondente a quase **18%** do orçamento institucional. Dentro desse cenário, o setor trabalhou de forma integrada para ampliar a visibilidade do Projeto Tamandaré e fortalecer a compreensão pública sobre a importância da continuidade de suas atividades.

Mais do que apresentar resultados financeiros, este relatório busca registrar processos, estratégias, aprendizados e avanços do semestre, demonstrando como comunicação e captação atuam de maneira complementar para sustentar o trabalho desenvolvido junto às crianças, jovens, famílias e comunidade.

3. CAPTAÇÃO DE RECURSOS — RESULTADOS DO I SEMESTRE

Nos seis primeiros meses de 2026, o Projeto Tamandaré alcançou **R$ 185.500,81** em recursos captados, correspondendo a **37,1%** da meta anual de **R$ 500.000,00**. O resultado demonstra a continuidade do trabalho de mobilização e relacionamento com doadores, parceiros e apoiadores, garantindo recursos importantes para a manutenção das atividades da instituição.

Embora o percentual acumulado esteja abaixo da projeção ideal para o período, o valor arrecadado representa uma contribuição relevante para a sustentabilidade institucional e reforça a necessidade de intensificar, no segundo semestre, as estratégias de prospecção, fidelização, relacionamento e comunicação de campanhas.

MÊS	DOAÇÕES RECEBIDAS
Janeiro	R$ 38.321,58
Fevereiro	R$ 36.721,94
Março	R$ 24.108,38
Abril	R$ 34.895,80
Maio	R$ 20.584,63
Junho	R$ 30.872,48
TOTAL	R$ 185.500,81

4. CAMPANHA DE VERÃO 2026

A Campanha de Verão, tradicionalmente realizada no mês de janeiro, foi planejada como uma ação estratégica de mobilização e aproximação com o público durante um período de grande circulação e visibilidade na região. Em 2026, a campanha recebeu uma abordagem temática especialmente conectada à essência do Projeto Tamandaré: o trabalho desenvolvido pelo setor pedagógico e, principalmente, as crianças e os jovens que dão sentido a toda a atuação institucional.

A escolha dessa temática partiu de um princípio central: colocar no centro da comunicação aqueles que são a principal razão de existir do trabalho realizado diariamente pela instituição. Dessa forma, a campanha buscou apresentar não apenas uma necessidade de captação, mas uma causa concreta, representada pela educação, pelo cuidado, pelo desenvolvimento e pelas oportunidades oferecidas às crianças e aos jovens.

4.1. Conceito e identidade da campanha

A identidade visual e narrativa da Campanha de Verão foi construída a partir de uma homenagem ao setor pedagógico. A proposta valorizou o trabalho das profissionais que estão diretamente ligadas ao cotidiano educacional e ao desenvolvimento das crianças, reforçando que cada atividade pedagógica representa um investimento direto no futuro.

Como peça-chave da campanha, foi desenvolvida uma camisa especialmente associada ao trabalho da Educação Infantil. A camisa passou a funcionar não apenas como elemento visual da campanha, mas como símbolo de pertencimento, identificação e valorização do trabalho pedagógico. Sua presença ajudou a materializar a mensagem da campanha e tornou a causa mais próxima e reconhecível para os doadores.

4.2. Comunicação e divulgação

A campanha foi amplamente trabalhada nos canais de comunicação do Projeto Tamandaré, com peças de divulgação planejadas para apresentar a temática, reforçar a importância da causa e estimular a participação dos apoiadores. A comunicação buscou equilibrar apelo institucional e proximidade, mostrando que contribuir com o Projeto Tamandaré significa colaborar diretamente para que o trabalho realizado com as crianças e jovens continue acontecendo.

A estratégia de comunicação também contribuiu para transformar a camisa em um elemento de reconhecimento da campanha. A peça tornou-se um recurso visual de forte identificação e ajudou a concentrar a atenção do público em torno da mensagem central: valorizar a educação e apoiar quem está no centro de todo o trabalho desenvolvido pela instituição.

4.3. Adesão e percepção dos doadores

A Campanha de Verão foi bem realizada do ponto de vista de comunicação, organização e apresentação da proposta. A utilização de uma peça-chave concreta a camisa favoreceu a identificação dos doadores com a campanha e contribuiu para uma percepção mais próxima e afetiva da iniciativa.

A adesão observada diante da proposta demonstra que campanhas que apresentam uma identidade clara, uma causa facilmente compreensível e um símbolo visual forte possuem potencial para ampliar o envolvimento do público. A experiência também reforça a importância de aproximar as ações de captação da realidade cotidiana do Projeto Tamandaré, evidenciando que os recursos mobilizados possuem uma finalidade concreta: manter e fortalecer o trabalho realizado com as crianças e jovens.

4.4. Avaliação estratégica

Apesar da boa execução da campanha e da receptividade à sua comunicação, o desempenho financeiro ficou abaixo da expectativa inicialmente projetada, especialmente no que se refere à conquista de novos doadores. O cenário reforça a necessidade de transformar a experiência positiva de comunicação em estratégias de conversão e fidelização mais consistentes.

Para os próximos ciclos, recomenda-se manter o uso de conceitos temáticos fortes, peças-símbolo e narrativas centradas nos beneficiários, combinando essas ferramentas com chamadas mais objetivas para doação, acompanhamento de potenciais apoiadores e ações de relacionamento posteriores à campanha.

5. COMUNICAÇÃO E MÍDIAS SOCIAIS

Os canais de comunicação do Projeto Tamandaré: **Instagram, site, Facebook e WhatsApp** permaneceram em constante atualização durante o semestre, ampliando a presença digital e a visibilidade institucional.

Foram implementados novos formatos de conteúdo e realizados ajustes nas plataformas com o objetivo de melhorar a apresentação das ações, aproximar a instituição da comunidade e fortalecer a comunicação das iniciativas de captação. A estratégia passou a valorizar cada vez mais o registro das atividades realizadas no cotidiano, permitindo que o público acompanhe de forma mais próxima o trabalho desenvolvido.

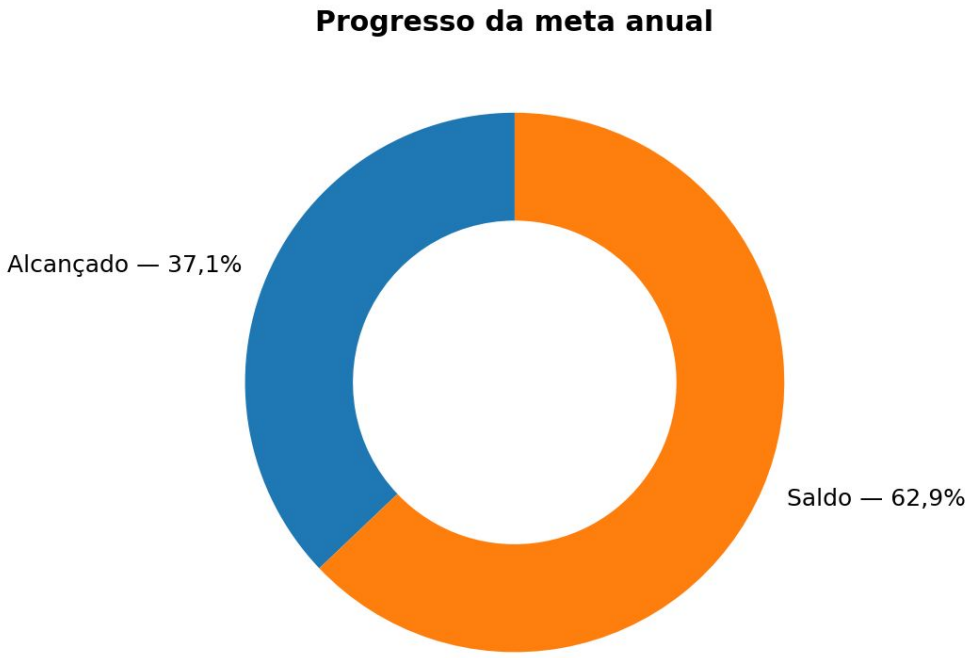
Nos últimos seis meses, foram alcançados **327 novos seguidores** nas mídias sociais. O resultado demonstra crescimento do alcance institucional, com destaque para o Instagram como principal canal de comunicação e maior mídia de alcance. A plataforma permanece estratégica para aproximar o Projeto Tamandaré da comunidade, parceiros e doadores.

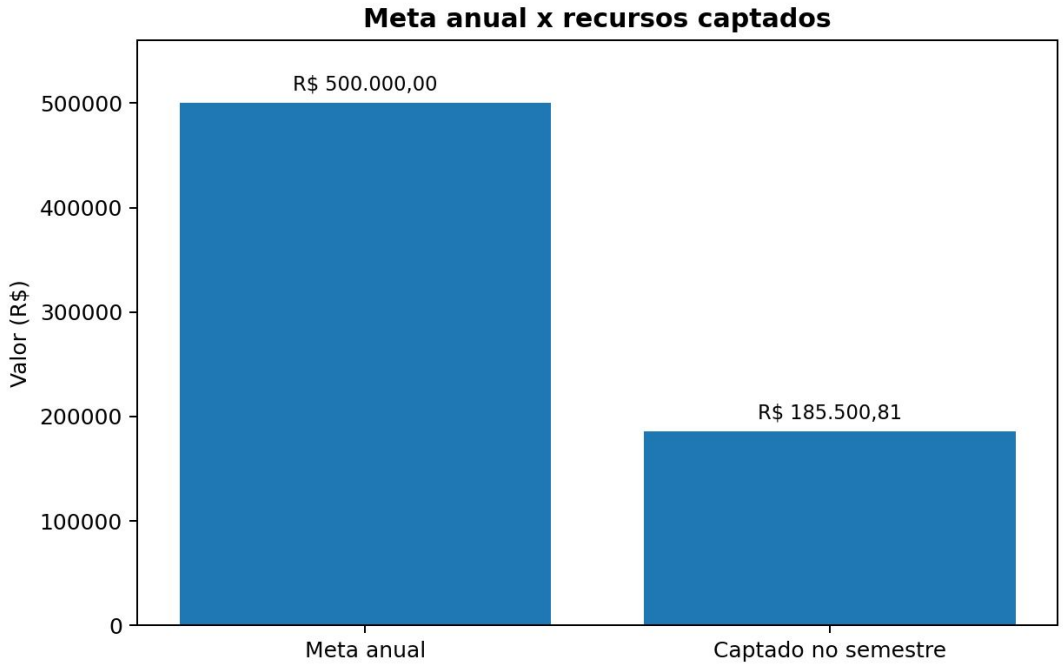
5.1. Comunicação como ferramenta de captação

Ao longo do semestre, a Comunicação assumiu papel cada vez mais integrado à Captação de Recursos. A divulgação de atividades, campanhas, histórias e resultados não se limita à visibilidade institucional: ela também cria contexto para que o público compreenda a relevância do trabalho e reconheça a importância de apoiar sua continuidade.

Essa integração entre os setores representa uma frente estratégica para os próximos períodos, especialmente na construção de campanhas com maior potencial de conversão, no fortalecimento da marca institucional e na fidelização de apoiadores.

6. ANÁLISE DO SEMESTRE





O primeiro semestre apresentou um cenário de avanços importantes, mas também trouxe aprendizados para o aprimoramento das estratégias de captação. O resultado financeiro de **R$ 185.500,81** evidencia a continuidade da mobilização de recursos, enquanto a evolução das mídias sociais demonstra capacidade de ampliar o alcance e a visibilidade do Projeto Tamandaré.

A experiência da **CAMPANHA DE VERÃO** mostrou, de forma especialmente clara, que a comunicação possui papel decisivo na forma como uma campanha é percebida. A escolha de uma temática vinculada ao setor pedagógico e a criação da camisa como símbolo da ação contribuíram para tornar a mensagem mais concreta, afetiva e identificável.

Ao mesmo tempo, os resultados reforçam que alcance e adesão precisam ser acompanhados por estratégias estruturadas de conversão e relacionamento. O desafio para o segundo semestre será, portanto, transformar a ampliação da visibilidade em maior capacidade de mobilização financeira, sem perder a identidade humana e institucional que caracteriza o Projeto Tamandaré.

CAMPANHAS

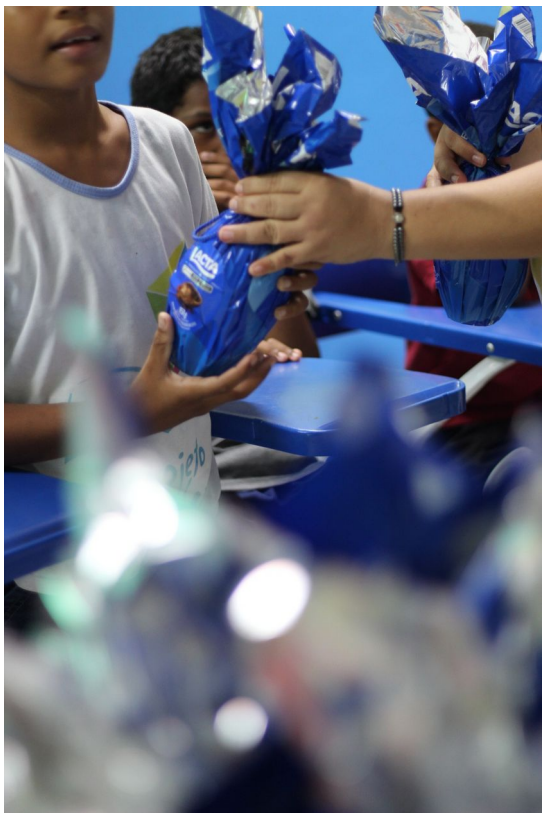
CAMPANHA DE PÁSCOA

141 CAIXAS DE CHOCOLATE

145 OVOS DE PÁSCOA - MESA BRASIL

384 OVOS DE PÁSCOA - PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMANDARÉ

R$1.333,88 - VALOR ARRECADADO

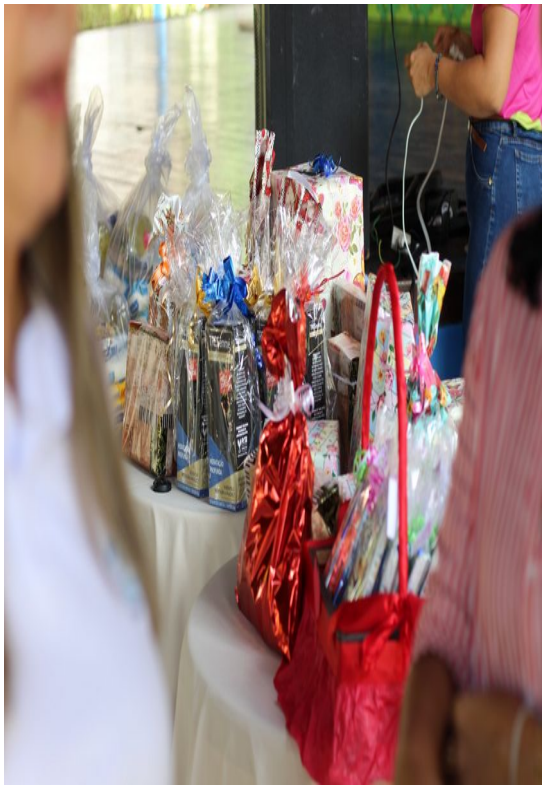


FESTA DA FAMÍLIA

01 JOGO DE COPOS

02 TOALHAS PARA BANHO

R$400 - VALOR ARRECADADO



O primeiro semestre apresentou um cenário de avanços importantes, mas também trouxe aprendizados para o aprimoramento das estratégias de captação. O resultado financeiro de **R$ 185.500,81** evidencia a continuidade da mobilização de recursos, enquanto a evolução das mídias sociais demonstra capacidade de ampliar o alcance e a visibilidade do Projeto Tamandaré.

A experiência da **CAMPANHA DE VERÃO** mostrou, de forma especialmente clara, que a comunicação possui papel decisivo na forma como uma campanha é percebida. A escolha de uma temática vinculada ao setor pedagógico e a criação da camisa como símbolo da ação contribuíram para tornar a mensagem mais concreta, afetiva e identificável.

Ao mesmo tempo, os resultados reforçam que alcance e adesão precisam ser acompanhados por estratégias estruturadas de conversão e relacionamento. O desafio para o segundo semestre será, portanto, transformar a ampliação da visibilidade em maior

capacidade de mobilização financeira, sem perder a identidade humana e institucional que caracteriza o Projeto Tamandaré.

7. PAINEL DE INDICADORES DO SEMESTRE

RECURSOS CAPTADOS	META ANUAL ALCANÇADA	NOVOS SEGUIDORES
R$ 185.500,81	37,1%	327

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Os primeiros seis meses de 2026 foram um período de avaliação, aprendizado e construção. Os resultados alcançados mostram que ainda existem desafios para o cumprimento da meta anual, mas também evidenciam o potencial existente quando Comunicação e Captação caminham de forma integrada.

A **Campanha de Verão** representa um exemplo positivo dessa integração. Ao colocar o setor pedagógico no centro da narrativa e utilizar a camisa como símbolo do trabalho desenvolvido na Educação Infantil, a instituição conseguiu apresentar ao público aquilo que está por trás de cada ação de captação: crianças e jovens que são a principal razão e finalidade de todo o trabalho realizado.

Para o segundo semestre, a expectativa é transformar os aprendizados acumulados em estratégias ainda mais consistentes, ampliar o diálogo com empresas, parceiros, padrinhos, doadores e comunidade e fortalecer a presença do Projeto Tamandaré.

A busca pela meta anual de **R$ 500.000,00** continua, mas, acima dela, permanece o compromisso de garantir recursos para que o trabalho desenvolvido pela instituição continue acontecendo com qualidade, acolhimento e propósito.

Seguimos para os próximos meses com a perspectiva de crescer, aprimorar nossas ações e alcançar novos apoiadores, mantendo como princípio aquilo que sustenta o Projeto Tamandaré: cuidar, acolher e transformar vidas.

4.SETOR PEDAGÓGICO

1. SETOR PEDAGÓGICO

Coordenadora: Tarcísia Rose de Souza Farias

Psicóloga: Natalí Paiva

A equipe pedagógica e composta por 29 colaboradores, 1 psicóloga escolar, 1 psicopedagoga 8 professores e 9 recreadoras das turmas da educação infantil ,3 sócios Educadores e 8 oficineiros, que acompanham as turmas da educação complementar.

2.Identificação das turmas atendidas pelo centro:

2.1 Educação infantil:

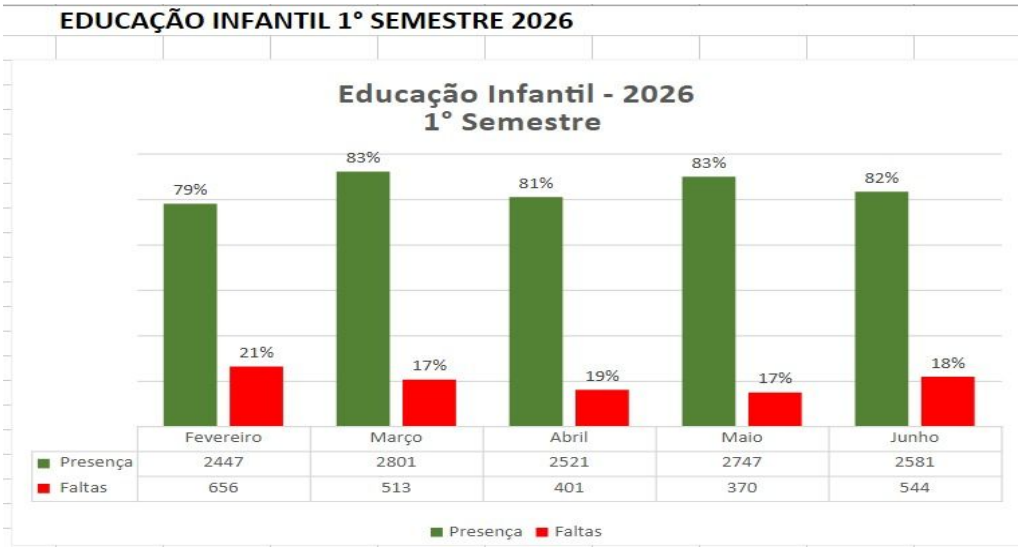
TURMA	PROFESSORA	FAIXA ETÁRIA	QUANTIDADE
Maternal II	Professora:Carla Recreadoras: Vitoria/ Emilly	02 Anos	26
Maternal III -A	Professora: Isabel Recreadora: Willitânia/Amanda	03 Anos	26
Maternal III- B	Professora: Rosário Recreadoras:Irla/Valdenice	03 Anos	25
Infantil IV A	Professora: Jéssica Recreadora: Millenny/Laura	04 Anos	25
Infantil IV B	Professora:Fábia Recreadora: Eglia	04 Anos	24
Infantil V A	Professora: Andresa Recreadoras:Maria Leticia	05 Anos	24
Infantil V B	Professora: Maria Recreadora:Elicleide	05 Anos	23

2.2. Educação complementar:

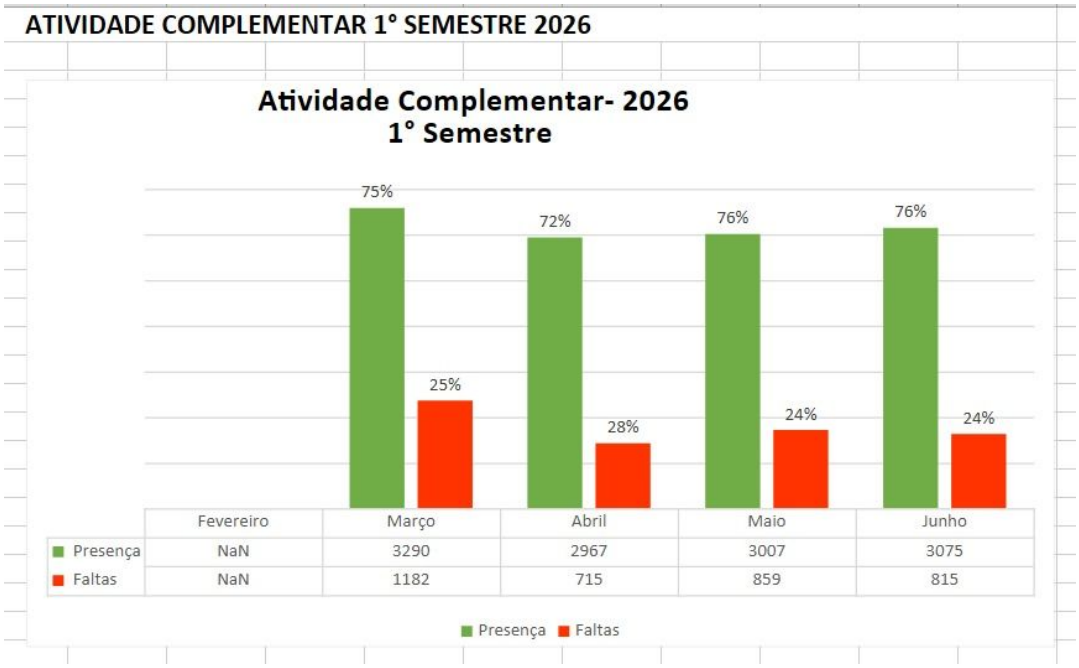
TURMA	PROFESSORA	FAIXA ETÁRIA	QUANTIDADE
Apoio I (manhã)	Claudete	06 e 07	21
Apoio I (tarde)	Claudete	06 e 07	37
Apoio II (manhã)	Érica	08 á 10	30
Apoio II (tarde)	Érica	08 á 10	40
Apoio III (manhã)	Lúcia	11á 14	31
Apoio III (tarde)	Lúcia	11á 14	41

3.Frequência /faltas

3.1. Educação Infantil:



3.2. Educação complementar:



4.Alfabetizados / não alfabetizados (projeto Alfabetização e letramento)

4.1 Apoio I e II

Mês	Ainda não lê	Leitor iniciante	Leitor fluente	Total
Março	55	24	-----	79
%	70%	30%	-----	100%
Junho	32	36	11	79
%	40,%	46%	14%	100%

4.2. Ações do projeto de Leitura (alfabetização e letramento):

Mês	Atividades desenvolvidas
Fevereiro	Reunião de alinhamento das ações para o semestre
Março	Inicio doas avaliações diagnosticas
Abril	Consolidações dos dados na ficha de Leitura e escrita
Maio	Planejamento das atividades
Junho	Aplicação de teste
Julho	Consolidações dos dados na ficha de Leitura e escrita

5. Sala de A.E.E

Mês	Atividades desenvolvidas
Fevereiro	Reunião de alinhamento das ações para o semestre
Março	Organização pas fichas para atendimento
Abril	Reunião com a equipe Multidisciplinar (retomada dos P.E.I)
Maio	Alinhamento das ações com organização da ficha das crianças atendidas e encaminhamentos feitos para a rede.
Junho	Reorganização dos horários de atendimentos da sala de A.E.E

6.Projetos/Atividades:

Mês	Atividades/ Ações
Janeiro	➢ Formação continuada: tema: Comunicação Alternativa (on line) ➢ Palestra: Janeiro Branco: A importancia de Falar sobre saúde Mental ➢ Formação continuada:Protocolos de atendimento a crianças vitimas de violência ➢ Reunião pedagogica para alinhamento das ações ➢ Planejamento mensal
Fevereiro	➢ Reunião com a equipe do apoio/professores e oficineiros ➢ Reunião com as recreadoras novatas ➢ Reunião e planejamento: Projetos e datas comemorativas para o semestre ➢ Treinamento corpo de bombeiros(sistema de incendeio)
Março	➢ Reunião com a equipe Multidisciplinar (sala de A.E.E) ➢ Encontro FamiliaXEscola/Tema: Mulheres que espiram ➢ Rodas de conversa: dia Internacional da Mulher(mulheres que espiram) ➢ Planejamento mensal

Abril	➢ Comemoração da Pascoa (apresentações no salão ➢ Dia mundial de conscientização do autismo(Rodas de conversas) ➢ Projeto Higiene corporal (turmas de apoio) ➢ Dia do livro Infantil(apresentações e exposição no salão) ➢ Dia dos povos indígenas (vivencia com exposições e rodas de conversas)
Maio	➢ Encontro com A Familia(dia das Mães) ➢ Palestra: Maio Laranja(parceria CREAS e conselho tutelar ➢ Roda de conversas(Maio Laranja) ➢ Terço (noite mariana na Cabela da creche)
junho	➢ Formação continuada e planejamento/Tema: Estatuto da criança e do adolescente(ECA ➢ Confecção do tapete de Corpus Christi(Igreja) ➢ Ação FOR (Dentistas) Parceria ➢ Dia de combate ao trabalho infantil (Rodas de conversas ➢ Projeto Junino/ Arraiá Padre Enzo (apresentações no salão) ➢ Plantão Pedagógico ➢ ‘
Julho	➢ Reunião e alinhamento das ações com as recreadoras ➢ Colônia de Ferias ➢ Dia da solidariedade(Tenda Espaço Kids)

7.ANÁLISE QUANTITATIVA DO SETOR:

Atividades	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	TOTAL
Formação continuada/palestras e reuniões	04	01	----	01	---	01	02	09
Encontro com as famílias	-----	----	01	----	01	01	----	03
Rodas de conversa		----	02	01	02	02	----	07
Atendimentos pontuais a crianças e adolescentes	----	04	11	12	16	16	02	61
Atendimentos as famílias (psicóloga)	_____	04	02	03	11	04	02	26
Encaminhamento para rede (psicóloga)		01	01	03	05	02	01	13
Reunião nucleada	----	----	----	02	02	-----	------	

5.SETOR SOCIAL

1.ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DE JANEIRO A JULHO:

- Atendimentos individuais e coletivos;
- Escutas e Orientações;
- Visitas Domiciliares;
- Encaminhamentos e acompanhamentos;
- Encontros e articulação com a Rede socioassistencial;
- Reuniões Nucleadas para responsáveis e mestres;
- Participação ativa nos Conselhos de Saúde e de Assistência.

- Encontros com as famílias;
- Rodas de conversa;
- Acompanhamento da frequência das crianças e adolescentes;

2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

Atendimentos:

Aconteceram através de demandas espontâneas ou com datas e horários previstos para: Preenchimento de Históricos Socioeconômico , atendimentos dos responsáveis encaminhados pelo setor pedagógico e/ou administrativo (em situação de risco e/ou vulnerabilidade social) e encaminhados pela rede sócioassistencial.

Escutas e Orientações:

Aconteceram de forma individual ou coletiva, sobre normas, rotinas e critérios para permanecia da criança na Instituição, como também diante de cada necessidade (situação de vulnerabilidade ou risco social). Realizamos um trabalho de sensibilização as famílias com relação ao pertencimento ao Projeto, orientamos desde os primeiros contatos sobre a importância da participação ativa na vida das crianças. Diante da necessidade realizamos Encaminhamentos para a Rede socioassistencial, afim de apoiar, fortalecer e proteger as pessoas envolvidas, crianças, adolescentes e suas respectivas famílias;

Visitas Domiciliares:

Aconteceram de forma sistematizada e agendada com objetivo de: Efetivação das matrículas, assinatura do termo de desligamento, atualização do histórico socioeconômico das famílias, acompanhamento familiar dos alunos faltosos, identificação dos que encontram se em situação de risco, negligência e/ou violência, além de buscar entender e conhecer o contexto social das famílias. Durante o 1º semestre tivemos alguns problemas para realizar as visitas, por esse motivo não conseguimos atingir a meta estabelecida pelo setor.

Articulação com a Rede socioassistencial:

Os encontros com a Rede ocorreram em casos emergenciais, realizando estudos de casos das famílias acompanhadas e encaminhadas por alguma situação de risco ou vulnerabilidade social, discutindo ações e metodologias para fortalecer, potencializar e proteger as famílias envolvidas.

Contamos com o apoio da rede socioassistencial para as realizações das ações de cidadania desenvolvidas na Creche no 1ºsemestre de 2026.

Reuniões internas (intersetoriais):

Acontece de maneira sistemática com a participação dos coordenadores das áreas meios (gerência, financeiro e administrativo) e fins (pedagógico e social), com a finalidade de traçar metas, planejar ações conjuntas e afinar a comunicação.

Acolhida das famílias:

Ocorrem com atendimentos individuais para orientações, encaminhamentos e atualizações dos cadastros.

Rodas de conversas:

A roda de conversa é importante para estimular habilidades de escuta ativa, fala e cooperação, além de promover uma compreensão de como os comportamentos e atitudes afetam os colegas e o respeito e tolerância a diferentes pontos de vista.

Usamos como estratégia de intervenção para trabalhar os temas transversais como: As consequências do uso das drogas, Respeito às diferenças, Combate ao abuso e exploração sexual de crianças e adolescentes.

ANÁLISE QUANTITATIVA DO SETOR:

3.Situação das turmas:

TURMAS			SEXO		SITUAÇÃO	
Turma	**Professor**	**Faixa Etária**	**Feminino**	**Masculino**	**Ativo**	**Desistente**
Maternal I	Carla e Vitória	02 anos	15	11	**26**	0
Maternal II- A	Isabel e Wilitânia	03 anos	13	13	**26**	0
Maternal II-B	Rosário e Irla	03 anos	13	12	**25**	0
Pré-Escola I - A	Jéssica e Milleny	04 anos	8	16	**24**	1
Pré-Escola I -B	Fábia e Eglia	04 anos	13	12	**25**	0
PRÉ II - A 2024	Andresa e Maria Letícia	05 anos	9	15	**24**	1
PRÉ II - B 2024	Maria e Elicleide	05 anos	9	14	**23**	2
APOIO I - MANHÃ 2024	Claudete/manhã	06 e 07 anos	10	11	**21**	
APOIO I - TARDE	Claudete /tarde	06 e 07 anos	17	17	**34**	

2024						
APOIO II - MANHÃ 2024	Erica Maria/ manhã	07 a 10 anos	9	16	**25**	
APOIO II - TARDE 2024	Erica Maria/ tarde	07 a 10 anos	20	20	**40**	
APOIO III - MANHÃ 2024	Lúcia Marques/ manhã	11 a 15 anos	9	19	**28**	
APOIO III - TARDE 2024	Lúcia Marques/ tarde	11 a 15 anos	19	22	**41**	

Infantil	173	**362**
Apoio	189	

4. ANALISE QUANTITATIVA DO SETOR:

Atividades	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	Total
Atendimentos	**65**	**55**	**45**	**45**	**60**	**55**	**325**
Reuniões com Grupo de Voluntários	**---**	**----**	**01**	**----**	**-**		**01**
Encaminhamentos a Rede Sócio Assistencial	**---**	**--**	**03**	**--**			**03**
Visitas Domiciliares	**17**	**01**	**02**	**-**	**-**	**-**	**20**
Encontro com as famílias	**---**		**01**	**--**	**01**	**01**	**03**
Reuniões nucleadas				**02**	**02**	**--**	**04**
Rodas de conversas	**---**	**---**	**02**	**01**	**02**	**02**	**07**
Visita nas salas	**---**	**05**	**05**	**04**	**04**	**04**	**26**

Alunos/famílias acompanhados na rede socioassistencial	---	03	02	05	02	03	15
Formação continuada	**04**	**01**	**---**	**01**	**01**	**01**	**08**

5.Atividades previstas no plano de ação:

Tema	Ação	Objetivo	Responsável	Situação
Atualização dos cadastros das turmas de apoio	Atualizar os históricos socioeconomicos das famílias.	Para identificar os alunos e atualizar o perfil sócio econômico das famílias.	Setor social	Em andamento
Planejamento e formação dos Profissionais de Eduacação	Participar das formações mensalmente planejamentos e formações continuadas.	No intuito de ampliar o conhecimento e a prática pedagógica dos profissionais de Educação, aprimorando o desenvolvimento do núcleo pedagógico.	Coord. Pedagógica, setor social e Parceiros da Instituição	Em andamento
Encontro Família X Escola e Reuniões nucleadas	Reuniões periódicas com as famílias.	Promover a participação da família nas ações da escola, buscando maior aproximação no contexto escolar para o melhor desenvolvimento do aluno.	Coord. Pedagógica e Setor Social	Em andamento
Rodas de Conversa	Realizar rodas de conversa com os alunos da Ed. Infantil e Ed. Complementar.	Orientar os estudantes quanto à temas do cotidiano junto com abordagem de campanhas vivenciadas em cada período.	Coord. Pedagógica, Setor Social e Parceiros da Instituição.	Em andamento

6.SETOR ADMINISTRATIVO

Relatório Do Setor Administrativo
I Semestre 2026

O setor administrativo tem como objetivo desenvolver as atividades nos seguintes setores; compras, planejamentos de projetos, logística, serviços gerais, cozinha, lavanderia, jardinagem, recepção, padaria, manutenção predial e limpeza, fazendo parte desta equipe temos: 1 colaborador na recepção, 2 na jardinagem, 01 manutenção predial, 3 para limpeza e lavanderia, 4 para cozinha e 1 na padaria e apoio das oficinas, todos com o objetivo de atender 100% das demandas que os são apresentadas.

Algumas atividades são contínuas como: realizar compras em supermercado, comércios locais, fazer cotações e compras com fornecedores, acompanhar os serviços predial, organizar e acompanhar a logística das atividades e eventos realizados na instituição, buscar e receber doações, entrega de ofícios, ir ao cartório, como também por meio de planilha realizar o controle de refeições, entrega de doações para repassar ao setor financeiro e social, fechamento de contas no comércio etc.

ATIVIDADES REALIZADAS:

Gestão de documentos

- Licença de funcionamento - Atestado de Vigilância Sanitária 2026;
- Alvará de funcionamento 2026;
- Atestado de Vistoria do Corpo de Bombeiros – Atestado de Regularidade;

Atendimento interno e externo

- Recebimento de doações e direcionadas ao setor social quando forem destinadas para doação (quinzenalmente) – Banco de Alimentos (SESC)
- Buscar doações de alimentos, frutas para polpa e outros objetos

Compras e suprimentos

- Atendimento a pedidos de demandas para compras no comércio local (todos os dias)
- Atendimentos a pedidos de demandas e compras com fornecedores (semanais);
- Atendimentos a pedidos de demandas e compras em Recife (mensal);
- Aquisição de equipamentos eletrônicos e ar-condicionado através da Emenda Parlamentar n° 1143/2024, no valor de R$ 99.984,30 do deputado estadual France Hacker;

- Aquisição de proteínas através da Emenda Parlamentar Nº 906 – LOA 2025 do deputado estadual France Hacker (mensalmente) no período de fevereiro/2026 a dezembro/2026;
- Compras de alimentos saudável mensalmente no valor de R$ 8.205,12, através do Edital PAS – Salvador Arena (programa de alimentação saudável), durante um período de 2 anos.

Apoio a outros setores

- **MARÇO:**

✓ 1º Encontro com as famílias (organização da logística e alimentação)

- **ABRIL:**

✓ Almoço de Páscoa dos funcionários (organização da logística e alimentação)

- **MAIO:**

✓ Festa da família (organização da logística e alimentação)

- **JUNHO:**

✓ Ação Bucal da Faculdade de Odontologia do Recife (organização da logística e alimentação)

Apoio a Coordenação Pedagógica

- Compra de materiais pedagógico para o ano letivo
- Compra de materiais e insumos para as festividades

Infraestrutura e Manutenção

- Pintura e revisão das salas de aula para início do ano letivo
- Manutenção na horta (capinar o mato)
- Revisão e troca de ventiladores
- Manutenção diária em todo o ambiente com pequenos consertos (troca de bocal, lâmpada, desentupimento, troca de tomadas e interruptores, etc.)
- Pintura das paredes de outros ambientes da Instituição

Dificuldades encontradas

- Contratar serviço de terceiros por não terem NFe
- Demora dos profissionais externos a executarem o serviço

Melhorias implementadas

- Instalação de mais pontos com câmeras na Instituição
- Troca da fechadura eletrônica do portão da recepção
- Instalação dos ar-condicionado nas salas de aulas
- Troca dos fios de eletricidade

- Troca do forro de gesso da sala de curso

Alimentação

- Acompanhamento diário das refeições e sempre que precioso adaptar o cardápio a doações recebidas, preservando a importância da alimentação saudável e rica em nutrientes

ATIVIDADE	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN
Refeições - crianças	820	7.312	16.750	14.520	16.334	10.626
Produção padaria		1.800 pães 40 kg de bolacha	3.000 pães 40 kg de bolacha 30 pães pizza 180 empadas	2.400 pães 40 kg de bolacha 200 pães pizza 200 torteletes 200 empadas	2.400 pães 40 kg de bolacha 70 empadas 150 esfirra	2.100 pães 40 kg de bolacha
Banco de alimentos		361,9k de alimentos 01 pct de fralda descartável, 01 kit higiene, 01 pct de papel higiênico c/ 12 uni	335,05k de alimentos 01 kit de higiene, 145 ovos de Páscoa	127,66k de alimentos, 2pct de sabonete líquido Rexona com 12 uni, 16 kits de shampoo+cond. Tresemmé	389k de alimentos 02 pcts de fraldas descartáveis	270,8 k de alimentos 12 pct de desodorante Dove com 12 uni 1 cx de multiuso CIF c/ 24 uni, 1 cx de removedor de gordura CIF c/ 12 uni, 108 sabonetes LUX, 1 pct de fralda descartável, 6 pct de desodorante Dove c/ 12 uni

-Metas para o próximo semestre:

- Concluir a pintura de toda a instituição
- Telhado do Bicicletário do estacionamento
- Terminar a troca dos fios de eletricidade dos blocos F e G

Considerações finais

Durante o primeiro semestre, foram realizadas diversas ações de manutenção, melhorias na infraestrutura e aquisição de equipamentos, com o objetivo de proporcionar um ambiente mais adequado, seguro e confortável para os alunos, colaboradores e demais usuários da instituição.

Entre as principais ações realizadas, destacam-se:

- Início da instalação de **forro em PVC nas salas de aula**;
- Construção das **bases para instalação dos aparelhos de ar-condicionado**;
- **Pintura das salas de aula**, contribuindo para a melhoria e conservação dos ambientes;
- **Organização e adequação da cozinha das oficinas**, preparando o espaço para o início das aulas;
- **Reparo das paredes da sala de curso**;
- **Substituição do forro de gesso da sala de curso**;
- **Substituição das madeiras das bases das janelas dos blocos por granito**, proporcionando maior resistência, durabilidade e melhor acabamento;
- **Substituição do forro de gesso da entrada do apartamento próximo à capela**;
- **Montagem e pintura da nova padaria**, possibilitando a organização e melhor utilização
- do espaço.

Também foram instalados **aparelhos de ar-condicionado em todas as salas de aula**, proporcionando maior conforto térmico e melhores condições para o desenvolvimento das atividades educacionais. Com o objetivo de melhorar o funcionamento administrativo e pedagógico da instituição, também foram adquiridos **equipamentos de informática**, incluindo **notebooks, tablets, computadores e impressoras**. Esses equipamentos contribuíram para a modernização dos recursos tecnológicos e para maior eficiência nas atividades realizadas pela instituição. Esse investimento foi viabilizado por meio de **emenda parlamentar do deputado estadual France Hacker**.

Na área elétrica, foi realizada a **substituição dos cabos elétricos**, visando melhorar a distribuição de energia e reduzir as quedas de energia que vinham ocorrendo. Houve a substituição do **cabo de 16 mm² pelo cabo de 35 mm²**, proporcionando maior capacidade e segurança ao sistema elétrico.

Também foram ampliados os recursos destinados à **segurança da instituição**, com a instalação de **novos pontos de acesso para câmeras de monitoramento**, permitindo uma maior cobertura das áreas internas e externas e contribuindo para a segurança de todos os alunos, colaboradores e demais pessoas que frequentam o espaço.

Todas essas ações refletem o compromisso da instituição com a **melhoria contínua de sua infraestrutura, a segurança, o conforto e a qualidade dos serviços oferecidos**, garantindo melhores condições para o desenvolvimento das atividades educacionais, administrativas e profissionais.

.

7.SETOR FINACEIRO

AVALIAÇÃO DAS DESPESAS/RECEITAS –

DESPESAS:

Execução do Orçamento:

Planejado R$2.788.785,08

Executado R$1.191.297,84 *(Corresponde a 42,72%)*

**Memória de Cálculo (=Executado/Planejado*100)*

Análise das **DESPESAS** entre o orçado e realizado:

Itens Estourados:

*Impostos e Taxas Diversas – Taxas do CIEE/PE, Processo Judiciário Usucapião

*Celpe

Demais despesas, encontram-se equilibradas conforme previsto.

Quadro de Projeções de Despesas 2021 2022 2023 2024 2025 2026

Projeções Anuais					
Ano	Previsto	Realizado	%	Obs.	Saldo Final
2021	1.268.314,56	1.208.223,81	95,26		890.940,73
2022	2.177.152,05	1.909.282,04	87,70	Projeto Criança Esperança	651.730,66
2023	2.427.794,27	2.250.457,35	92,70	Projeto Gisal e PSA	1.218.427,52
2024	2.427.647,69	2.320.806,63	95,60	Projeto Gisal, Projeto Criesp, Happy Child, Emendas	1.015.188,18
2025	2.575.954,54	2.887.653,12	112,10	Projeto Gisal, Projeto Criesp, Happy Child, BTG_Soma, Emendas, Arena Salvador	1.559.964,71
2026	2.788.785,08	1.191.297,84	42,72	Projeto Gisal, Emendas, Arena Salvador	

*vejamos em anexo quadro com **despesas** detalhadas de 01/01/2026 até 30/06/2026.*

**Anexo 01*

RECEITAS:

Saldo Ano 2021 R$890.940,73

Saldo Ano 2022 R$ 651.730,66

Saldo Ano 2023 R$ 1.218.427,52

Saldo Ano 2024 R$1.015.188,18

Saldo Ano 2025 R$1.559.964,71

Consolidação das Receitas 2026:

Previsto R$2.660.329,98

Atingido R$936.481,97 *(Corresponde a 35%).*

**Memória de Cálculo (=Atingido/Previsto*100).*

Referente as receitas, iniciamos o ano com um saldo positivo (sobra do ano anterior), e assim mantiveram dentro da média.

Quadro de Projeções de Receitas 2021 2022 2023 2024 2025 e 2026.

Obs:	
1	Em 2021 Despesas X Receita zerada;
2	Em 2022 Despesa maior que Receita (R$94.907,11 negativo);
3	Em 2022 parte da receita do CRIESP entrou em 2021, e restante do FUNDEB, PNAE entrou apenas em 2023;

4	Em 2023 Despesa maior que Receita (R$96.297,55 negativo);
5	Em 2024 Despesa maior que Receita (R$217.497,14 negativo); Fundeb manteve o valor de 2023 R$800.000,00 e Receita referente a emenda parlamentar de Marília Arraes no valor de R$205.767,72 entrou no final do ano de 2023.
6	Em 2025 entraram receitas não prevista da Emenda, BTG SOMA e Arena Salvador.
7	Em 2026 Entraram receitas não prevista de Emenda e Arena Salvador.

Receitas 2026 - R$2.660.329,98	
Nacionais	84%
Receita Gisal	16%

Vejamos em anexo quadro de **receitas 01/01/2026 a 30/06/2026:*

**Anexo 02*

DOAÇÕES

**Doações em gêneros alimentícios*

*1º Semestre **R$116.226,52***

*2º Semestre **R$***

*Totalizando **R$***

**Doações em Material de Limpeza*

*1º Semestre **R$5.329,76***

*2º Semestre **R$***

*Totalizando **R$***

**Outras Doações (Brinquedos/Equipamentos/Mobiliários)*

*1º Semestre **R$2.550,00***

*2º Semestre **R$***

*Totalizando **R$***

**Segue em anexo quadro das doações em Gêneros alimentícios e outros 01/01/2026 a 30/06/2026.*

Doações 2026	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	GERAL
Item	12.281,82	16.694,50	24.319,58	16.880,61	27.737,36	26.192,41	**124.106,28**
Banco de Alimentos - Alimentos	3.901,70	4.774,97	12.827,52	8.075,89	15.656,51	9.822,77	**55.059,36**
Conab - Alimentos							**0,00**
Ibama - Alimentos		376,00	1.080,52				**1.456,52**
Doação de Alimentos em Geral	8.380,12	11.225,01	8.981,54	8.205,12	11.753,97	11.164,88	**59.710,64**
Banco de Alimentos - Mat. Hig. E Limpeza		318,52		599,60	326,88	4.084,76	**5.329,76**
Doação de Mat. De Hig. E Limpeza em Geral							**0,00**
Outras Doações			1.430,00			1.120,00	**2.550,00**

ASSOCIAÇÃO PADRE ENZO - SOLIDARIEDADE PARA TAMANDARÉ
Registrado no CNAS, conforme Resolução nº. 128, de 15/10/2004.
Certificado de Utilidade Publica Municipal, conforme Lei nº. 141/2000.
Certificado de Utilidade Publica Federal, conforme Portaria nº. 2.161, de 05/12/2006.
Certificado de Utilidade Publica Estadual, conforme Portaria nº16.64, de 30/09/2019.
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (Filantropia), conforme Resolução nº. 55, de 26/04/2007
Credenciamento pela Secretaria de Educação de Pernambuco, conforme Portaria SEE Nº1355 de 13/04/2020.

*Total de **Doações** em gêneros alimentícios e outros de 01/01/2026 a 30/06/2026 -*
R$124.106,28

Gasto Geral de Alimentos e Material de Limpeza ano de 2022 2023 2024 2025 2026

2022			
Orçado Alimentos	239.856,65		
Alimentos Doados	209.437,47	306.319,26	Total
Alimentos Comprados	96.881,79		
Orçado Limpeza	15.000,00		
Limpeza Doados	24.728,69	38.956,05	Total
Limpeza Comprados	14.227,36		

2023			
Orçado Alimentos	284.249,26		
Alimentos Doados	380.348,11	549.492,17	Total
Alimentos Comprados	169.144,06		
Orçado Limpeza	36.988,42		
Limpeza Doados	10.986,99	29.996,67	Total
Limpeza Comprados	19.009,68		

2024			
Orçado Alimentos	320.000,00		
Alimentos Doados	121.208,30	381.551,78	Total
Alimentos Comprados	260.343,48		
Orçado Limpeza	42.462,99		
Limpeza Doados	41.004,08	59.150,65	Total
Limpeza Comprados	18.146,57		

2025			
Orçado Alimentos	320.000,00		
Alimentos Doados	149.552,53	397.147,37	Total
Alimentos Comprados	247.594,84		
Orçado Limpeza	42.000,00		
Limpeza Doados	3.713,07	27.002,52	Total
Limpeza Comprados	23.289,45		

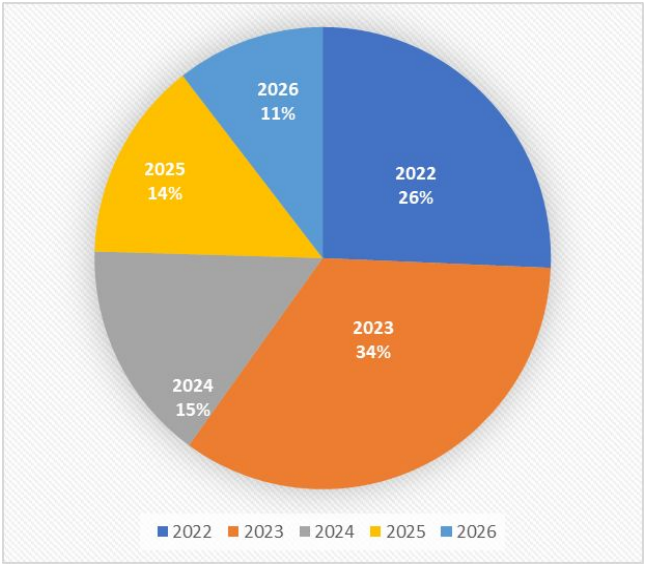
2026			
Orçado Alimentos	300.000,00		
Alimentos Doados	116.226,52	246.145,36	Total
Alimentos Comprados	129.918,84		

Rua Amaro Jaime da Silva, s/n - Loteamento Clarissa, CEP: 55.578-000 - Tamandaré - PE
Telefax (81) –3676-2810, inscrito no CNPJ sob o nº. 03.620.722/0001-37
E-mail: crechetamandare@hotmail.com

Orçado Limpeza	42.000,00		
Limpeza Doados	5.329,76	21.167,43	Total
Limpeza Comprados	15.837,67		

Total Geral de Doações em Gêneros Alimentícios, Material de Limpeza e Outros nos últimos 6 anos.

Doações em Gêneros Alimentícios, Limpeza e Outros	
Ano	R$
2022	302.970,92
2023	404.902,92
2024	182.670,15
2025	165.543,86
2026	124.106,28



Em Anexo Resumo Geral das Receitas e Despesas referente ao primeiro semestre de 2026.

**Anexo 03*

Resultado em Excelência da Gestão Financeira - Indicador: Emissão das certidões Negativas.

- Certidão de Regularidade Fiscal - , NADA CONSTA.
- Certidão Negativa de Débitos Fiscais - NADA CONSTA
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - NADA CONSTA.
- Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a dívida ativa da união - NADA CONSTA.
- Certidão de Regularidade do FGTS - NADA CONSTA.

- Certidão Negativa de Débitos Municipal - NADA CONSTA.
- CNPJ regular e NADA CONSTA.

Todas em conformidade com a legislação.

Saldos Bancários
Banco do Brasil Associação R$911.375,24
Banco do Brasil Fundeb R$0,00
Banco do Brasil Emenda 200.99-9 R$24.190,40 – France Hacker
Banco Bradesco R$407.520,21
Fundo de Caixa R$ Encerrado em Agosto2024.
Total R$1.343.085,85

O Setor Financeiro/Contábil, vem sempre priorizando a organização e o cumprimento dos prazos, buscando da melhor maneira ser transparente e objetivo nas atribuições. Dessa forma o setor estar à disposição para possíveis esclarecimentos e dúvidas referentes aos dados apresentados acima.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O primeiro semestre de 2026 reafirma a força e a relevância do trabalho desenvolvido pela **Associação Padre Enzo**. Cada ação realizada, cada criança atendida, cada formação promovida e cada melhoria conquistada representam o compromisso permanente da instituição com a **educação, a proteção, a dignidade e a transformação social**.

Ao longo deste período, foram fortalecidas ações nas áreas de educação, assistência, alimentação, proteção, formação profissional, infraestrutura e gestão, mantendo o atendimento de **362 crianças e adolescentes** e buscando, continuamente, qualificar os serviços oferecidos.

Mais do que resultados e números, este semestre foi marcado por **pessoas, vínculos e oportunidades**. Foi um período de avanços construídos coletivamente, com a dedicação dos colaboradores, o apoio das famílias, a participação dos associados, a confiança dos parceiros e o compromisso de todos que acreditam na missão da Associação Padre Enzo.

Encerramos este primeiro semestre com a certeza de que **cada investimento realizado e cada ação desenvolvida contribuem para construir novas possibilidades de futuro**.

Seguimos com responsabilidade, transparência e esperança, fortalecendo parcerias e buscando novos caminhos para ampliar nosso impacto e continuar transformando vidas.

A Associação Padre Enzo permanece firme em sua missão: cuidar, educar, proteger e criar oportunidades para que nossas crianças e adolescentes possam sonhar, crescer e transformar sua própria realidade.

gov.br
Documento assinado digitalmente
ADRIANA MARIA DE FRANCA
Data: 09/10/2026 10:54:32-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Adriana Maria de França

Dirigente

Associação Padre Enzo – Solidariedade para Tamandaré